



CITTA' DI VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

UFFICIO SPORT TURISMO MANIFESTAZIONI- I^A RIPARTIZIONE

**ISTANZA PER LA CONCESSIONE
DI
CONTRIBUTO
PER INIZIATIVE O OPERE E RELATIVO
PATROCINIO - ANNO 2014**

.....l.....sottoscritt.....

nat.....a.....

residente

in.....via.....

tel.....nella qualità di rappresentante

del.....

via.....n.....c.f.....

p.IVA.....tel.....

fa istanza per ottenere

- Il contributo dell'Amministrazione Comunale** a parziale copertura dei costi per l'effettuazione in questo Comune, dell' iniziativa e/o opera :

.....

.....

che si svolgerà:

- In una unica data ed esattamente : **giorno** _____ **mese** _____ **anno 200**__
- In più date ed esattamente: dal **giorno**_____ **mese** _____ al **giorno**_____ **mese**_____ **anno 20**_____

secondo il programma e le modalità descritte nell'allegata relazione.

A tale scopo il sottoscritto fa richiesta di : **(barrare la voce interessata)**

- Contributo economico di €.....secondo quanto specificato su preventivo allegato

Da _____ accreditare _____ sul _____ **Conto** _____ **Corrente**
n° _____ **IBAN** _____ **ABI** _____ **Cab** _____

Attivo _____ presso _____ la

BANCA _____

Filiale di _____ **Agenzia n°** _____

Intestato a: _____

In assenza dei dati bancari il contributo concesso potrà essere ritirato presso la tesoreria del Banca CARIGE.

- Fornitura diretta di prestazioni e servizi, l'Amministrazione si riserva di provvedere in economia o mediante affidamento a terzi, in conformità alla normativa vigente. In tal caso il costo delle prestazioni e dei servizi,viene portato in deduzione dall'entità del contributo eventualmente concesso;
- Predisposizione di spazi, aree e strutture idoneamente attrezzate per pubbliche finalità ed iniziative di carattere generale, e quindi concessione temporanea e momentanea di sedi e impianti;
- Concessione in uso momentaneo di immobili (previa corresponsione di un canone determinato) e di beni mobili di proprietà comunale per associazioni e volontariato (previo eventuale versamento di idonea cauzione);
- Prestito, con obbligo di versamento di idonea cauzione, di attrezzature, materiali, beni mobili in genere all'uopo predisposti o destinati;
- Concessione di targhe, premi, coppe o altra dotazione di rappresentanza;
- Concessione del patrocinio, nei casi e con le modalità disciplinate dal vigente Regolamento approvato con deliberazione di C.C. n. 66 del 26/09/2007;
- Utilizzo dello stemma della Città art. 6 vigente regolamento approvato con deliberazione di C.C. n. 66 del 26/09/2007.

Il sottoscritto dichiara inoltre che:

Nel preventivo presentato sono a carico del soggetto organizzatore :

- il corretto uso e la custodia di materiali, attrezzature, impianti, che dovranno essere restituiti nello stato di consegna pena la mancata restituzione della cauzione versata
- la certificazione di sicurezza su impianti elettrici
- la certificazione di corretto montaggio di palchi e strutture
- il presidio dell'iniziativa stessa, assicurando la presenza di personale volontario o che a qualsiasi titolo collabori con l'Organizzazione.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle norme contenute nel Regolamento del Comune di Ventimiglia, per la concessione dei contributi ed altri benefici economici, approvato con deliberazione C.C. n. 103 del 15/12/2008.

Ventimiglia lì.....

Il Legale Rappresentante

.....

SI ALLEGA :

- Relazione illustrativa dell'iniziativa o opera
- Dettagliato Bilancio preventivo

N.B. Si precisa che la richiesta dovrà essere compilata in ogni sua parte e che essa è soggetta al Vigente Regolamento dei Contributi. Gli Enti pubblici e privati non iscritti al registro comunale dell'associazionismo dovranno inoltre presentare in allegato :

- atto costitutivo con allegato Statuto
- copia del Codice Fiscale e/o Partita IVA
- copia del bilancio consuntivo dell'ultimo esercizio finanziario
- documentazione necessaria ai fini dell'assoggettamento fiscale