



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

UFFICIO Attività Culturali

DETERMINAZIONE N° 155 /GENERALE

(*Settoriale n° 79/ Rip. I*)

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI DEL TEATRO COMUNALE DI VENTIMIGLIA.

PREMESSO che in data 14/04/2016 scadrà il contratto d'appalto relativo alla gestione tecnico-operativa ed impiantistica presso il Teatro Comunale;

RAVVISATA la necessità di procedere ad indire una nuova gara;

DATO ATTO che la legge 6 luglio 2012, n. 94, di conversione del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 (contenente la c.d. "prima" *spending review*) all'art. 7 ha introdotto l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di ricorrere, ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) di CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi, pena la nullità dei contratti o, in alternativa, ad utilizzare i parametri prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili;

CONSIDERATO CHE:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture di servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di affidamento;
- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

DATO ATTO CHE dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA – Mercato Elettronico è emerso che sono presenti, nel catalogo MEPA, categorie di servizi aventi le caratteristiche idonee a quanto necessario per l'affidamento del servizio di cui al presente atto;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 ("Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE") che prevede all'art. 125 co. 11, come modificato al D.L. 13 maggio 2011, n. 70 e dalla successiva legge di conversione, 12 luglio 2011 n. 106, che "per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

VISTO il vigente regolamento comunale per le forniture e i servizi da eseguirsi in economia;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare l'art. 107 relativo alle funzioni attribuite al Responsabile del Servizio;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ATTESO che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:

- Ordine diretto d'acquisto (OdA)
- Richiesta di offerta (RdO);

RITENUTO opportuno, vista la specificità della fornitura in oggetto, seguire la procedura della richiesta d'offerta (RdO) tramite la Consip SpA;

VISTA la Scheda Tecnica, allegata;

VISTO l'art. 11 (Fasi delle procedure di affidamento) del D. Lgs. 12/04/2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici", il quale, al comma 2, dispone che "*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale dispone che "*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione di spesa del responsabile del procedimento indicante:*

- *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*";

DATO ATTO che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello della gestione dei servizi tecnici del Teatro Comunale di Ventimiglia;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del predetto servizio;
- la scelta sarà effettuata mediante procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del "Codice dei Contratti Pubblici", come modificato dall'art. 4, comma 2, lett. *m-bis*), della legge 12/07/2011, n. 106 (di conversione del D.L. 13/05/2011, n. 70), con affidamento ad una ditta individuata nel mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte ricevute sulla base di una Richiesta di Offerta (RdO) rivolta ai fornitori abilitati, ai sensi dell'art. 328, comma 4, lett. a), del D.P.R. 05/10/2010, n. 207, recante "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12/04/2006, n. 163*";
- la forma del contratto è la scrittura privata, mentre le clausole essenziali del contratto sono quelle indicate nella Scheda Tecnica allegata che sarà pubblicata sul MEPA;

RITENUTO di inoltrare, attraverso il Mercato Elettronico delle P.A. – MEPA, in base alla Scheda Tecnica allegata, una RdO per l'affidamento del servizio di cui trattasi, al fine di poter meglio adattare la fornitura in oggetto alle esigenze dell'ente ed ottenere un ribasso sul prezzo offerto;

Visto il piano comunale triennale di prevenzione della corruzione approvato con delibera di G. C. n.15 del 30 gennaio 2016;

Visto che, con decreto sindacale n. 07 del 29/01/2016, il Sindaco ha attribuito alla dott.ssa Isabella Berrino la direzione di alcuni uffici della I Ripartizione, fino alla data del 30/04/2016;

Visto l'atto gestionale del 02/03/2016, con il quale viene prorogato alla Sig.ra Emanuela Viale l'incarico di titolare di posizione organizzativa fino al 30/04/2016 per gli Uffici Turismo, Manifestazioni e Cultura;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n° 6 del 29/01/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n°17 del 15/02/2016 di approvazione e di assegnazione del P.E.G. 2016/2018;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti, approvato con delibera di C.C. n. 23/2008 e smi;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

Visto l'art.107 comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di individuare gli elementi e criteri relativi all'acquisizione in economia del seguente servizio:

Art. 192, co.1, lett. a) D. Lgs. n. 267/2000	FINE DA PERSEGUIRE	Gestione dei servizi tecnici del Teatro Comunale di Ventimiglia
Art. 192, co. 1, lett. b) D. Lgs. N. 267/2000	OGGETTO DEL CONTRATTO	Affidamento della gestione dei servizi tecnici del Teatro Comunale di Ventimiglia
	FORMA DEL CONTRATTO	Scrittura privata
	CLAUSOLE ESSENZIALI	Scheda Tecnica di cui al punto 2)
Art. 192, co. 1, lett. c) D. Lgs. N. 267/2000	SCELTA DEL CONTRAENTE	Procedura di cottimo fiduciario ex art. 125 del "Codice dei Contratti Pubblici" con affidamento a ditta individuata nel MEPA attraverso un confronto concorrenziale su RdO

- 2) di approvare la Scheda Tecnica per l'affidamento della gestione del servizio, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare mandato all'Ufficio Cultura Manifestazioni Sport Turismo ad esperire RdO sul Mercato Elettronico (MEPA) della Consip nella categoria di servizi avente le caratteristiche idonee per l'affidamento del servizio in oggetto;
- 4) di dare atto, inoltre, che alla spesa derivante dal presente provvedimento, ammontante presuntivamente a € 16.000,00 potrà farsi fronte con le risorse iscritte ai capp. 1409093 e 1409094 "Gestione Tecnica del Teatro con operatori tecnici" del bilancio di esercizio in corso, ove esiste sufficiente disponibilità;
- 5) di trasmettere copia della presente determinazione per conoscenza e quanto di competenza: al Dirigente la I Ripartizione, all'Ufficio di Ragioneria, all'Ufficio Cultura Manifestazioni Sport Turismo e all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

Ventimiglia, 12/04/2016

IL DIRIGENTE

Isabella Berrino / INFOCERT SPA