



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

UFFICIO Turismo Manifestazioni

DETERMINAZIONE N° 504 /GENERALE

(*Settoriale n° 168/Rip. I*)

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL PERNOTTAMENTO IN HOTEL 3 STELLE DEI COMPONENTI DEL GRUPPO DELL'ARTISTA FRANKIE HI NRG, IN DATA 13/08/2016.
CIG : Z451ACAEDB.

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 14/06/2016 è stato approvato il calendario degli eventi estivi previsti nei mesi di luglio ed agosto 2016;
- che nell'ambito del predetto calendario è presente il concerto musicale dell'artista "Frankie Hi Nrg", che si svolgerà in data 13/08/2016, per il quale sono state concordate a carico del Comune le spese relative al pernottamento dei componenti del gruppo;
- che, come da email del 22/06/2016 agli atti d'ufficio, l'Agenzia Eccoci di Marco Dottore che ha curato l'organizzazione del concerto, ha fatto richiesta di due stanze in hotel 3 stelle per il pernottamento dell'artista oltre a tre componenti del gruppo, di cui una matrimoniale e una doppia;
- che, per l'individuazione della migliore offerta relativa agli hotel 3 stelle ubicati nel Comune di Ventimiglia secondo le richieste specificate, l'Ufficio Manifestazioni ha provveduto ad effettuare una selezione attraverso il motore di ricerca specializzato "Booking", il quale ha evidenziato quale migliore offerta quella relativa all'Hotel Provenza, al costo di €. 260,00 per una stanza matrimoniale ed una doppia;

Ritenuto, pertanto, di dovere impegnare la somma complessiva di €. 260,00 a favore dell'Hotel Provenza di Ventimiglia, per quanto sopra indicato;

Visto che, con decreto sindacale n. 16 del 01/07/2016 prot. n. 23679/2016, il Sindaco ha attribuito alla dott.ssa Fernanda Prete la direzione della I[^] Ripartizione;

Vista la nota prot. n. 24232/int. del 06/07/2016, con la quale viene affidato alla Sig.ra Emanuela Viale l'incarico di titolare di posizione organizzativa fino al 31/12/2016 per gli Uffici Turismo, Manifestazioni e Cultura;

Visto il Piano comunale triennale di prevenzione della corruzione approvato con delibera di G.C. n. 15 del 30 gennaio 2016;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n° 6 del 29/01/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018;

Visto il D. Lgs. 50/2016 del 18.04.2016;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti, approvato con delibera di C.C. n. 23/2008 e smi;

Visto l'art. 107 comma 3 del D. Lgs. 267/2000;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

DETERMINA

- 1) **di impegnare**, per i motivi citati in premessa e che quivi si intendono integralmente riportati, la somma complessiva di euro 260,00 IVA inclusa, a favore dell'Hotel Provenza di Ventimiglia;
- 2) **di imputare** la spesa derivante dal presente atto sull'intervento 1804400 sul bilancio 2016, dando atto che la prestazione sarà esigibile entro la data del 31/12/2016;
- 3) **di dare atto** che il codice CIG è Z451ACAEDB;
- 4) **di attestare** che, a norma dell'art. 147 bis del T.U. 267/2000, il presente atto è regolare in quanto sono stati verificati i presupposti di fatto e di diritto che legittimano l'assunzione della spesa;
- 5) **di attestare che** il presente atto, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D. Lgs n. 196/2003;
- 6) **di dare atto** che a seguito del presente provvedimento si potranno in essere gli adempimenti previsti dall' art. 26 del D. Lgs. 33/2013 mediante pubblicazione delle informazioni in apposito link, nella home page del sito, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione trasparente";
- 7) **di dare atto che** il Responsabile del Procedimento relativo all'adozione del presente atto è il Funzionario responsabile dell'Ufficio Turismo, Manifestazioni e Cultura, sig.ra Emanuela Viale;
- 8) **di dare atto** che, sia a carico del responsabile del procedimento che a carico del dirigente, non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo;
- 9) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R., entro i termini di legge;
- 10) di notificare il presente atto al beneficiario;
- 11) di inviare copia del presente atto all'Ufficio Ragioneria per il visto di regolarità contabile e all'Albo Pretorio del Comune per la pubblicazione.

dm

Ventimiglia, 01/08/2016

IL DIRIGENTE

Fernanda Prete / INFOCERT SPA

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581
Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it
P. IVA / C.F. : 00247210081