



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

UFFICIO Turismo Manifestazioni

DETERMINAZIONE N° 450 /GENERALE

(*Settoriale n° 139/Rip. I*)

Oggetto: TEATRO DELL'ARCHIVOLTO DI GENOVA PER L'ORGANIZZAZIONE DELLO SPETTACOLO "IL RACCONTO DELLA SIRENA" CHE SI SVOLGERÀ, SULLA TERRAZZA DEL FORTE DELL'ANNUNZIATA, NEI GIORNI 14 E 15 LUGLIO 2016. IMPEGNO DI SPESA. CIG : ZF21A89552.

Premesso che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 14/06/2016 è stato approvato il calendario degli eventi estivi previsti nei mesi di luglio ed agosto 2016;

Dato atto che nel suddetto calendario è compreso il progetto presentato dalla Fondazione Teatro dell'Archivolto di Genova, che prevede la realizzazione di n. 2 rappresentazioni dello spettacolo "Il Racconto della Sirena" nei giorni 14 e 15 luglio sulla Terrazza del Forte dell'Annunziata, ad un costo di €. 1.000,00 oltre IVA, per un importo complessivo di €. 1.220,00;

Dato atto che non è stata attivata la procedura RDO su MEPA in quanto servizio infungibile, vista la particolarità delle prestazioni artistiche richieste, ai sensi della deliberazione della Corte dei Conti n.64/2014;

Che la somma complessiva necessaria risulta essere di €. 1.220,00 I.V.A. inclusa, per la realizzazione dello spettacolo di prosa "Il Racconto della Sirena" nei giorni 14 e 15 luglio 2016 sulla Terrazza del Forte dell'Annunziata;

Ritenuto pertanto di dovere impegnare la somma complessiva di €. 1.220,00 IVA inclusa, a favore della Fondazione del Teatro dell'Archivolto con sede in Genova;

Vista la richiesta di informazione antimafia, ai sensi dell'art.91 del D. Lgs. n. 159/2011 così come emendato dal D. Lgs. n.218/2012, relativa al Teatro dell'Archivolto con sede in Genova, effettuata con prot. 34706 del 23/12/2015 con posta elettronica certificata alla Prefettura di Genova, e ritenuto di procedere, sotto condizione risolutiva ai sensi dell'art. 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011;

Visto che, con decreto sindacale n. 16 del 01/07/2016 prot. n. 23679/2016, il Sindaco ha attribuito alla dott.ssa Fernanda Prete la direzione della I Ripartizione;

Visto il Piano comunale triennale di prevenzione della corruzione approvato con delibera di G.C. n. 15 del 30 gennaio 2016;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n° 6 del 29/01/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n°17 del 15/02/2016 di approvazione e di assegnazione del P.E.G. 2016/2018;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Visto l'art.107 comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 165/2001

DETERMINA

1) **di impegnare**, per i motivi citati in premessa e che qui si intendono integralmente riportati, la somma complessiva di euro 1.220,00 IVA inclusa, a favore della Fondazione Teatro dell'Archivolto con sede in Genova, sotto condizione risolutiva ai sensi dell'art. 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011;

2) **di imputare** la spesa derivante dal presente atto all'intervento 1804172 del bilancio 2016, dando atto che la prestazione sarà esigibile entro la data del 31/12/2016;

3) **di dare atto** che il codice CIG è ZF21A89552;

4) **di attestare** che, a norma dell'art. 147 bis del T.U. 267/2000, il presente atto è regolare in quanto sono stati verificati i presupposti di fatto e di diritto che legittimano l'assunzione della spesa;

5) **di attestare** che il presente atto, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D. Lgs n. 196/2003;

6) **di dare atto** che a seguito del presente provvedimento si potranno in essere gli adempimenti previsti dall' art. 26 del D. Lgs. 33/2013 mediante pubblicazione delle informazioni in apposito link, nella home page del sito, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione trasparente";

7) **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento relativo all'adozione del presente atto è il Funzionario responsabile dell'Ufficio Turismo, Manifestazioni e Cultura, sig.ra Emanuela Viale;

8) **di dare atto** che, sia a carico del responsabile del procedimento che a carico del dirigente, non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo;

9) **di dare atto** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R., nei termini di legge;

10) **di notificare** il presente atto al beneficiario;

11) **di inviare** copia del presente atto all'Ufficio Ragioneria per il visto di regolarità contabile e all'Albo Pretorio del Comune per la pubblicazione.

dm

Ventimiglia, 14/07/2016

IL DIRIGENTE

Fernanda Prete / INFOCERT SPA

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581
Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it
P. IVA / C.F. : 00247210081