



# CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

## UFFICIO Ripartizione 3

Determinazione N. Generale n° 34

Settoriale n° 18/ Rip. III

**Oggetto: CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEL REDDITO - PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2016 E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI MESE MARZO 2016**

IL DIRIGENTE LA 3<sup>^</sup> RIPARTIZIONE

CONSIDERATO che:

- con Decreto Sindacale n°12 del 01/09/2015 sono state prorogate al 31 MAGGIO 2016 le funzioni di Dirigente di tutti gli uffici della III<sup>^</sup> Ripartizione alla Dott.ssa Isabella Berrino, di cui all'attuale macrostruttura modificata approvata con Deliberazione di G.C. n°61 del 26/03/2015;
- che è stato assegnato alla Dott.ssa Laura Murialdo sino al 31 Maggio 2016 l'incarico di P.O. area A.T.S.;

VISTO il regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali ed agli interventi di assistenza economica approvato con deliberazione n.16 del 19 aprile 2012 adottata dalla Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale;

RILEVATA la progressiva situazione di bisogno delineatasi nel corso degli ultimi anni, dovuta fra l'altro alla grave crisi economica che ha investito non solo il nostro paese, il mondo intero, in considerazione anche dei numerosi interventi disposti dalle Assistenti Sociali;

CONSIDERATO che le relazioni sociali e la documentazione attestante lo "stato di bisogno", previsto dagli artt. 7 e 8 del citato Regolamento, sono depositate agli atti presso l'Ufficio Ambito Territoriale Sociale n.1;

DATO ATTO della necessità di provvedere al pagamento dei contributi in oggetto quale spesa indifferibile ed urgente e verificata la copertura finanziaria sul bilancio preventivo dell'esercizio in corso operando una differenziazione nella predisposizione degli elenchi al fine di attuare non solo una rotazione dei beneficiari ma una più precisa individuazione degli interventi;

VISTO il verbale stilato dalle assistenti sociali inerente le discussioni dei casi in data 23/02/2016;

VISTI gli elenchi nominativi di persone o nuclei familiari multiproblematici a rischio sociale predisposti dalla commissione delle Assistenti sociali, successivamente alla stesura ed approvazione del verbale, datati 02/03/2016, soggetti a favore dei quali sono stati previsti contributi ordinari mensili di sostegno relativi al mese di marzo 2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 6 del 29/01/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/108;

---

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n°17 del 15/02/2016 di approvazione e di assegnazione del P.E.G. 2016/2018;

VISTO il vigente Statuto dell'Ente e il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs. n° 165/2001;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000;

VISTI il D.lgs n. 29/93 ed il D.lgs. n. 267/00,

ATTESA la necessità di provvedere al pagamento del contributo per il mese di MARZO 2016 quale spesa indifferibile ed urgente e verificata la copertura finanziaria sul bilancio 2016;

DATO ATTO, in virtù di quanto sopra esposto, che occorre provvedere all'impegno di spesa per l'anno in corso;

#### DETERMINA

1. di impegnare, per quanto in premessa, a tutto il 31/12/2016 la somma complessiva di Euro 82.000,00= quali "Contributi Assistenziali", imputando la spesa al cap.1.616.565 Imp.n° 357 /2016 del redigendo bilancio preventivo per l'esercizio in corso;
2. di approvare il verbale datato 23/02/2016 e i successivi elenchi nominativi allegati alla presente predisposti dalla commissione delle Assistenti Sociali datati 02/03/2016 che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
3. di liquidare, per quanto in premessa, per il periodo MARZO 2016, la somma complessiva di € 10.663,80= quale "Contributo assistenziale" imputando la spesa al Cap. 16.16.565 anno 2016 di cui al sopra richiesto impegno di spesa;
4. di dare atto che l'erogazione dei successivi contributi mensili avverrà contestualmente all'approvazione degli elenchi dei beneficiari con successivi provvedimenti;
5. che copia del presente provvedimento sia inviata alla ragioneria per il visto di regolarità contabile e all'Ufficio Messì per la pubblicazione per n. 10 giorni consecutivi all'Albo Pretorio.

Ventimiglia, 07/03/2016

**IL DIRIGENTE**

*Isabella Berrino / INFOCERT SPA*