



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

UFFICIO Attività Culturali

DETERMINAZIONE N° 563 /GENERALE

(*Settoriale n° 191/Rip. I*)

Oggetto: RIPARAZIONE, RITIRO E SPEDIZIONE DEL PEZZO "PLC BOSCH CL200" PER IL GUASTO DELLA CENTRALINA DI CONTROLLO DEI TIRI MOTORIZZATI PRESSO IL TEATRO COMUNALE - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA DECIMA SRL DI PADOVA. LIQUIDAZIONE FATTURA.

Premesso che con determinazione n. 86/I Rip. del 22/05/2015 veniva affidato alla ditta Decima S.r.l. di Padova il servizio di riparazione, ritiro e spedizione del pezzo "PLC Bosch CL200", relativo al guasto della centralina di controllo dei tiri motorizzati presso il Teatro Comunale ed impegnata a tale scopo la somma di € 238,00 sul capitolo 1804172 – imp. 1096/2015;

che con successiva determinazione n. 104/I Rip. del 3/06/2015 detto impegno veniva integrato della somma di € 52,36 corrispondente all'IVA non considerata nel preventivo presentato dalla ditta Decima S.r.l. con nota prot.n. 14845/2015;

Dato atto che, per mero errore materiale, l'impegno n. 1096/2015 dell'importo complessivo di € 290,36 veniva ridotto e portato in economia;

Vista l'allegata fattura n. 11/2015, prot. n. 19551/2015, emessa dalla ditta Decima S.r.l. di Padova, dell'importo complessivo di € 290,36 relativa al servizio di riparazione, ritiro e spedizione del suddetto pezzo "PLC Bosch CL200";

Ritenuto di dover assumere nuovo impegno di spesa e contestualmente liquidare la fattura in argomento;

Visto il certificato di regolarità contributiva, DURC, relativo alla ditta Decima S.r.l. di Padova, prot. n.26622 del 27/07/2016, agli atti d'ufficio;

Vista la richiesta dell'informazione antimafia ai sensi degli artt. 91 e 100 del D.lgs. n. 159/2011 così come emendato dal D.lgs. N. 218/2012, relativa alla ditta Decima S.r.l. con sede in Padova, effettuata con nota prot. 13973/2014 inviata via p.e.c. alla Prefettura di Padova, e ritenuto di procedere sotto condizione risolutiva ai sensi dell'art.92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011;

Richiamata la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità) ed, in particolare, l'art. 1 comma 629 che ha introdotto, con decorrenza dal 1° gennaio 2015, il meccanismo di scissione contabile dell'Iva, cd. Split payment, il quale ha introdotto l'art. 17^{ter} del D.p.r. n. 633/1972, che impone di versare direttamente all'erario l'IVA risultante dalle fatture aventi ad oggetto la fornitura di beni e la prestazione di servizi;

Visto il Comunicato del Ministero dell'Economia n. 7 del 9.01.2015;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Visto che, con decreto sindacale n. 16 del 01/07/2016 prot. n. 23679/2016, il Sindaco ha attribuito alla dott.ssa Fernanda Prete la direzione della I Ripartizione;

Vista la nota prot. n. 24232/int. del 06/07/2016, con la quale viene affidato alla Sig.ra Emanuela Viale l'incarico di titolare di posizione organizzativa fino al 31/12/2016 per gli Uffici Turismo, Manifestazioni e Cultura;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 6 del 29/01/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n°17 del 15/02/2016 di approvazione e di assegnazione del P.E.G. 2016/2018;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 107 comma 3 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

DETERMINA

- 1) **di impegnare**, per i motivi espressi in premessa che qui s'intendono integralmente richiamati, a favore della ditta Decima S.r.l. la somma complessiva di € 290,36 per il servizio di riparazione, ritiro e spedizione del pezzo "PLC Bosch CL200", relativo al guasto della centralina di controllo dei tiri motorizzati presso il Teatro Comunale, sotto condizione risolutiva ai sensi dell'art.92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011;
- 2) **di imputare** la suddetta somma di € 290,36 a favore della ditta Decima S.r.l. di Padova all'intervento 1804172 del bilancio 2016;
- 3) **di liquidare contestualmente**, sotto condizione risolutiva ai sensi dell'art.92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011, alla ditta Decima S.r.l. con sede in Padova per il suddetto servizio, la fattura n. 11 del 12/06/2015 dell'importo di € 290,36 I.V.A inclusa;
- 4) **che** in applicazione dell'art. 17ter del D.P.R. n. 633/1972, la spesa di €. 52,36 verrà liquidata a titolo di imposta sul valore aggiunto indicata nell'allegata fattura, in favore dell'Erario;
- 5) **di dare atto** che il codice CIG è: Z6414ACA96;
- 6) **di attestare** che, a norma dell'art. 147 bis del T.U. 267/2000, il presente atto è regolare in quanto sono stati verificati i presupposti di fatto e di diritto che legittimano l'assunzione della spesa;
- 7) **di attestare che** il presente atto, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D. Lgs n. 196/2003;
- 8) **di dare atto** che a seguito del presente provvedimento si porranno in essere gli adempimenti previsti dall' art. 26 del D. Lgs. 33/2013 mediante pubblicazione delle informazioni in apposito link, nella home page del sito, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione trasparente";
- 9) **di dare atto che** il Responsabile del Procedimento relativo all'adozione del presente atto è il Funzionario responsabile dell'Ufficio Turismo, Manifestazioni e Cultura, sig.ra Emanuela Viale;
- 10) **di dare atto** che, sia a carico del responsabile del procedimento che a carico del dirigente, non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo;
- 11) **di dare atto** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R., entro i termini di legge;
- 12) **di notificare** il presente atto al beneficiario;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

13) di inviare il presente atto al Dirigente dell'Ufficio Ragioneria per il visto di regolarità contabile e l'emissione del mandata di pagamento e all'Albo Pretorio on line per la pubblicazione.

Ventimiglia, 18/08/2016

IL DIRIGENTE

Rino Taggiasco / INFOCERT SPA

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581
Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it
P. IVA / C.F. : 00247210081